



ООО "УК" ЦЕНТР"

Общество с ограниченной ответственностью

"Управляющая компания "ЦЕНТР"



299003, г. Севастополь, пл. Пирогова 6-а

ukcentr@inbox.ru

ПРИКАЗ

« 28 » 10 2024 г.

№ 120

Об утверждении Политики в отношении обработки персональных данных в ООО «УК «Центр»

В целях обеспечения исполнения требований пункта 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Политику в отношении обработки персональных данных (далее — Политика) в ООО «УК «Центр» в соответствии с Приложением №1 к настоящему приказу.
2. Опубликовать Политику на официальном сайте ООО «УК «Центр».
3. Разместить Политику на информационном стенде для беспрепятственного доступа граждан по адресу г. Севастополь, пл. Пирогова, д. 6 А.
4. Ознакомить всех сотрудников с Политикой под подпись.
5. Ознакомить сотрудников с нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных, в соответствии с Приложением № 2 к настоящему приказу, под подпись.
6. Ознакомить сотрудников с нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок эксплуатации средств криптографической защиты информации, в соответствии с Приложением № 3 к настоящему приказу, под подпись.
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. Генерального директора ООО «УК «Центр»


Д.В. Чеплыгин



Приложение № 1
к приказу «Об утверждении
Политики в отношении
обработки
персональных данных в ООО
«УК «Центр»
от 28.10 2024 г. № 120

Политика
ООО «УК «Центр»
в отношении обработки персональных данных

261

262

Содержание

1.	Общие положения.....	2
2.	Цели сбора персональных данных.....	4
3.	Правовые основания обработки персональных данных.....	5
4.	Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных	6
5.	Порядок и условия обработки персональных данных.....	9
6.	Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным	10
7.	Меры по обеспечению безопасности персональных данных	13

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика ООО «УК «Центр» в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана во исполнение требований пункта 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает ООО «УК «Центр» (далее – Оператор).

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований части 2 статьи 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Оператора.

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

- персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

- автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

- предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в

информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

– обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

– информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.6. Основные права и обязанности Оператора.

1.6.1. Оператор имеет право:

1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;

3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.6.2. Оператор обязан:

1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

3) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (далее – Роскомнадзор)) информацию о необходимости обработки персональных данных в течение 10 рабочих дней с момента получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;

4) в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать

взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

1.7. Основные права субъекта персональных данных.

Субъект персональных данных имеет право:

- 1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в достоверной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;
- 2) требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- 3) обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

1.8. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.9. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ООО «УК «Центр» в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

- осуществление своей деятельности в соответствии с Уставом ООО «УК «Центр», в том числе заключение и исполнение договоров (контрактов, соглашений);

- исполнение трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, в том числе: содействие сотрудникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора, обеспечение личной безопасности

сотрудников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества, ведение кадрового и бухгалтерского учета, осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством РФ на оператора, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный Фонд РФ, в Фонд социального страхования и качества выполняемой работы, организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет сотрудников в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования, ведение воинского учета, расследование несчастных случаев, проведение периодических медицинских осмотров, проведение специальной оценки условий труда;

- организация работы с обращениями граждан;
- осуществление претензионно-исковой деятельности;
- взаимодействие с жильцами многоквартирных домов;
- обеспечение информационной открытости предприятия, повышение информативности сайта, и повышение качества обслуживания;
- другие цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.4. Обработка персональных данных сотрудников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных на Официальном сайте, в том числе:

- Федеральный закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ «Налоговый кодекс Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.12.2001 г. № 178 «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- Закон города Севастополя от 25.04.2014 г. № 45-ЗС «О приватизации государственного имущества города Севастополя»;
- Закон города Севастополя от 03.04.2017 г. № 331-ЗС «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации государственного имущества города Севастополя на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов».

— иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- договоры (соглашения), заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных.

4.2.1. Физические лица, состоящие/составляющие в трудовых отношениях с ООО «УК «Центр» — для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, осуществления пропускного режима:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения, месяц рождения, год рождения, место рождения;
- пол;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид документа, серия, номер, дата и место выдачи, код и наименование органа, выдавшего документ);
- адрес регистрации;
- фактический адрес места жительства;
- контактный номер телефона;
- место работы, должность;
- номер военного билета, военно-учетная специальность, полное кодовое обозначение, полное кодовое обозначение;
- сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС, категория годности к военной службе; наименование военного комиссариата по месту жительства; вид воинского учета, отметка о снятии с воинского учета);
- сведения об образовании (наименование образовательного учреждения; дата окончания образовательного учреждения специальность и квалификация по документу об образовании), наименование, серия и номер документа об образовании, регистрационный номер, дата выдачи, наименование учреждения, выдавшего документ об образовании;
- ученая степень;
- стаж;

- место работы, профессия;
- сведения об окладе и надбавках;
- сведения о повышении квалификации/профессиональной переподготовке, (наименование образовательного учреждения; дата начала и окончания образовательного учреждения; вид квалификации), наименование, серия и номер документа о повышении квалификации, дата выдачи, наименование учреждения, выдавшего документ;
- наименование льгот, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством;
- специальность;
- идентификационный номер налогоплательщика, сведения о налогах;
- номер лицевого счёта в банке, номер расчётного счёта в банке;
- иные персональные данные, предоставляемые сотрудниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.2.2. Члены семьи сотрудников Оператора – для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений:

- Дети физического лица, состоящего/состоявшего в трудовых отношениях с ООО «УК «Центр»:
 - фамилия, имя, отчество;
 - серия и номер свидетельства о рождении;
 - реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид документа, серия, номер, дата и место выдачи, код и наименование органа, выдавшего документ);
 - иные персональные данные, предоставляемые сотрудниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.
- Супруг/супруга физического лица, состоящего/состоявшего в трудовых отношениях с ООО «УК «Центр»:
 - фамилия, имя, отчество;
 - реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид документа, серия, номер, дата и место выдачи, код и наименование органа, выдавшего документ);
 - место работы, должность;
 - страховой номер индивидуального лицевого счета;
 - идентификационный номер налогоплательщика;
 - иные персональные данные, предоставляемые сотрудниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.2.3. Законный представитель юридического лица/контрагента Оператора (физические лица) – для целей осуществления своей деятельности в соответствии с уставом Оператора, осуществления пропускного режима:

- фамилия, имя, отчество;
- дата, месяц, год и место рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид документа, серия, номер, дата и место выдачи, код и наименование органа, выдавшего документ);
- контактный номер телефона;
- документ, подтверждающий законность представителя;
- иные персональные данные, предоставляемые контрагентами, необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.2.4. Собственники жилых и нежилых помещений, имеющие просроченную задолженность – для целей осуществления своей деятельности в соответствии с уставом Оператора, а также законодательством РФ (расчет абонентов, переоформление лицевых счетов):

- фамилия, имя, отчество;
- дата, месяц, год и место рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид документа, серия, номер, дата и место выдачи, код и наименование органа, выдавшего документ);
- адрес места жительства;
- адрес места регистрации;
- контактный номер телефона;
- правоустанавливающие документы на объект недвижимости;
- сведения об объекте недвижимости;
- сведения о собственниках;
- номер лицевого счета;
- сумма задолженности;
- сумма начислений;
- сведения о здоровье.

4.2.5. Граждане, обратившие в ООО «УК «Центр»/законный представитель гражданина – для целей осуществления деятельности по направлению обращения граждан в соответствии с законодательством РФ:

- фамилия, имя, отчество;
- дата, месяц, год и место рождения;
- контактный номер телефона;
- почтовый адрес;
- адрес электронной почты;
- документ (доверенность), подтверждающий законность представителя.

4.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на которых можно установить его личность) не осуществляется.

4.4. Обработка Оператором специальных категорий персональных данных, касающихся состояния здоровья, осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором

в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Оператор осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

5.4. К обработке персональных данных допускаются сотрудники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

5.5. Обработка персональных данных для каждой цели обработки, указанной в пункте 2.3 Политики, осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

5.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утверждены приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 г. № 18.

5.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.8. Для достижения целей обработки персональных данных и с согласия абонента, Оператор предоставляет персональные данные или поручает обработку ООО «Цифровые инновации».

5.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством, договором.

5.9.1. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

5.9.2. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

5.10. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- выявлен факт их неправомерной обработки. Срок – в течение трех рабочих дней с даты выявления;

- достигнута цель их обработки;

- истек срок действия или отозвано согласие субъекта персональных данных на обработку указанных данных, когда по Закону о персональных данных обработка этих данных допускается только с согласия.

5.11. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор прекращает обработку этих данных, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

5.12. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

5.13. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные

сведения, указанные в части 7 статьи 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в части 7 статьи 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет

персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

6.4. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24 часов – уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

- в течение 72 часов – уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

6.5. Порядок уничтожения персональных данных Оператором.

6.5.1. Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель – в течение 30 дней;

- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, – в течение 30 дней;

- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, – в течение семи рабочих дней;

- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, – в течение 30 дней.

6.5.2. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

6.5.3. Уничтожение персональных данных осуществляется комиссией, созданной приказом руководителя ООО «УК «Центр».

6.5.4. Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора.

7. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

7.1. ООО «УК «Центр» предпринимает необходимые организационные и технические меры по защите персональных данных. Принимаемые меры основаны на требованиях статей 18.1, 19 Закона о персональных данных, а также на основании других нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих обработку и обеспечение безопасности персональных данных.

7.2. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за организацию обработки персональных данных, а также за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных;
- организует резервирование и восстановление персональных данных, программного обеспечения, средств защиты информации в информационных системах персональных данных модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение сотрудников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.
- обеспечивает защиту от несанкционированного доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных;
- реализует иные меры по обеспечению безопасности персональных данных.



Приложение № 2
к приказу «Об утверждении
Политики в отношении
обработки
персональных данных в
ООО «УК «Центр»
от 28.10 2024 г. № 120

**Ознакомление сотрудников с нормативно-правовыми актами,
регламентирующими организацию обработки и обеспечение безопасности
персональных данных**

Лица, осуществляющие работу с персональными данными, перед допуском к работе должны быть ознакомлены с документами, регламентирующими организацию и обеспечение безопасности персональных данных подпись и несут ответственность за несоблюдение ими требований указанных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее — РФ):

- Федеральный закон РФ от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляющих без использования средств автоматизации».

Приложение № 3
к приказу «Об утверждении
Политики в ООО
«УК «Центр»
от 28.10 2024 г. № 120

Ознакомление сотрудников с нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок эксплуатации средств криптографической защиты информации

Лица, осуществляющие работу с средствами криптографической защиты информации (далее — СКЗИ) (ответственный пользователь и пользователи СКЗИ), перед допуском к работе должны быть ознакомлены с документами, регламентирующими организацию и обеспечение криптографической защиты информации, подпись и несут ответственность за несоблюдение ими требований указанных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее — РФ):

- Федеральный закон РФ от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ Федерального агентства правительской связи и информации при Президенте РФ от 13.06.2001 г. № 152 «Об утверждении инструкции об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну»;
- Приказ Федеральной службы безопасности (далее — ФСБ) РФ от 09.02.2005 г. № 66 «Об утверждении Положения о разработке, производстве, реализации и эксплуатации шифровальных (криптографических) средств защиты информации (Положение ПКЗ-2005)»;
- Приказ ФСБ России от 10.07.2014 г. № 378 «Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности»;
- Методические рекомендации по разработке нормативных правовых актов, определяющих угрозы безопасности персональных данных, актуальные при обработке персональных данных в информационных системах персональных данных, эксплуатируемых при осуществлении

соответствующих видов деятельности (утверждены руководством 8 Центра ФСБ России 31.03.2015 г. № 149/7/2/9-432).